

प्रथम वर्ष (बी.टेक) अभियांत्रिकी माहिती पुस्तिका २०२४-२५



Shirpur Education Society's R. C. PATEL INSTITUTE OF TECHNOLOGY, SHIRPUR (AN AUTONOMOUS INSTITUTE)



प्रवेश प्रक्रिये संबंधित महत्वाचे संकेतस्थळ (वेबसाईट)

| | |
|--|---|
| मा. आयुक्त, सामाईक प्रवेश परीक्षा कक्ष मुंबई | http://cetcell.mahacet.org/ |
| आर. सी. पटेल इन्स्टिट्यूट ऑफ टेक्नॉलॉजी, शिरपुर. | www.rcpit.ac.in www.facebook.com/rcpit |

अनुक्रमणिका

| अ.क्र. | तपशील | पृष्ठ क्र. |
|--------|--|------------|
| १ | शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ महाविद्यालयात सुरु असलेले अभ्यासक्रम | २ |
| २ | प्रवेश पात्रता | २ |
| ३ | प्रथम वर्ष (बी.टेक) अभियांत्रिकी प्रवेशासाठी व शिष्यवृत्तीसाठी आवश्यक मूळकागदपत्रे / दाखले | ३ |
| ४ | शिष्यवृत्ती (फी प्रतिपूर्ती) Fresh व Renewal मिळण्यासाठी चे अटी व शर्ती | ४ |
| ५ | शासकीय शिष्यवृत्ती योजनेसाठी अपात्र विद्यार्थी - | ४ |
| ६ | प्रथम वर्ष (बी.टेक) अभियांत्रिकी शैक्षणिक वर्ष २०२४ -२५ चे शैक्षणिक शुल्क | ५ |
| ७ | प्रवेश रद्द व फी परताव्या बाबत | ५ |
| ८ | वसतिगृह शुल्क (Hostel Fee) तक्ता खालील प्रमाणे | ५ |
| ९ | महाविद्यालयाचे नियम व शिस्त खालील प्रमाणे (Disciplinary Rules and Code of Conduct) | ६-७ |
| १० | महाविद्यालयाचे महत्वाचे संपर्क | ८ |

शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ महाविद्यालयात सुरु असलेले अभ्यासक्रम

| अ.क्र. | पदवी शाखा (Bachelor of Technology) | DTE Choice Code | प्रवेश शमता (Intake) |
|--------|---|-----------------|----------------------|
| १ | Computer Engineering | 517224510 | 180 |
| २ | Computer Science & Engineering (Data Science) | 517291210 | 120 |
| ३ | Artificial Intelligence and Machine Learning | 517292110 | 60 |
| ४ | Artificial Intelligence & Data Science | 517226310 | 120 |
| ५ | Information Technology | 517224610 | 120 |
| ६ | Electronics and Telecommunication Engineering | 517237210 | 120 |
| ७ | Mechanical Engineering | 517261210 | 60 |
| ८ | Civil Engineering | 517219110 | 60 |
| ९ | Electrical Engineering | 517229310 | 60 |

प्रवेश पात्रता

- विद्यार्थी बारावी (उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा) वा तत्सम समकक्ष परीक्षा फिजिक्स व मॅथेमॅटिक्स या दोन अनिवार्य विषयां सह केमेस्ट्री / बायो टेक्नोलॉजी / बायोलॉजी / टेक्निकल व्होकेशनल विषय / कॉम्प्युटर सायन्स / इन्फोर्मेशन टेक्नोलॉजी / इन्फोर्मेटिक्स प्रॅक्टिस / अँग्रीकल्चरल / इंजिनीअरिंग ग्राफिक्स / बिझिनेस स्टडीज् / इलेक्ट्रॉनिक्स / इंटरप्रिनरशिप या पैकी एक विषय घेऊन कमीत कमी शेकडा ४५ टक्के गुण मिळवून उत्तीर्ण झालेला असावा. (महाराष्ट्र राज्यातील रहिवासी असलेल्या मागासवर्गीय / इतर मागासवर्गीय / आर्थिक दृष्ट्या दुर्बल / अपंग या प्रवर्गातील विद्यार्थी ४० टक्के गुण मिळवून उत्तीर्ण असणे आवश्यक).
- विद्यार्थ्यांने महाराष्ट्र शासनाने निर्धारित केलेली राज्य सामाईक प्रवेश परीक्षा कक्ष मुंबई यांच्या कडून घेण्यात येणारी सामाईक प्रवेश परीक्षा (MHT-CET - 2024) देणारे किंवा भारत सरकार यांच्याकडून घेण्यात आलेल्या सामाईक प्रवेश परीक्षा JEE-2024 (Mains) देणारे विद्यार्थी प्रवेशास पात्र असतील.
- केंद्रीभूत प्रवेशप्रक्रियेत सहभागी (सामील) होण्यासाठी विद्यार्थ्यांनी नोंदणी (FC Registration) करणे अनिवार्य आहे.
- इतर पात्रतेच्या अटी व शर्ती साठी प्रथम वर्ष अभियांत्रिकी प्रवेशासाठी आवश्यक पात्रता राज्य सामाईक प्रवेश परीक्षा कक्ष मुंबई यांच्या शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ नियामावाली नुसार लागू राहिल याची नोंद घ्यावी.

प्रथम वर्ष (बी.टेक) अभियांत्रिकी प्रवेशासाठी व शिष्यवृत्तीसाठी आवश्यक मूळकागदपत्रे / दाखले

| मूळ कागदपत्र (प्रमाणपत्र व दाखले) | CAP नोंदणीसाठी आवश्यक | प्रवेशासाठी आवश्यक | शिष्यवृत्ती अर्जासाठी आवश्यक |
|---|-----------------------|--------------------|------------------------------|
| कलर फोटो (Passport Size Color Photograph 3) | ✓ | ✓ | ✓ |
| FC Registration form with stamp and signature Letter (FC Centre) | ✗ | ✓ | ✗ |
| Self-Verification & Freez Confirmation with Receipt of Rs. 1000/- (Student's Login) | ✗ | ✓ | ✗ |
| प्रवेश निश्चिती पत्र (CAP College Admission Confirmation letter) (Institute Login) | ✓ | ✓ | ✓ |
| MHT-CET-२०२४ गुणपत्रक (Student's Login) | ✓ | ✓ | ✓ |
| JEE (Mains) -२०२४ गुणपत्रक (Student's Login) | ✓ | ✓ | ✗ |
| १० वी चे गुणपत्रक (SSC Marksheet) (SSC Board) | ✓ | ✓ | ✗ |
| १२ वी चे गुणपत्रक (HSC Marksheet) (HSC/CBSC/ Board) | ✓ | ✓ | ✓ |
| शाळा सोडल्याचा दाखला (Leaving Certificate) Previous School / College | ✓ | ✓ | ✓ |
| भारतीय राष्ट्रीयत्व व महाराष्ट्रवासी सिद्ध करण्यासाठी (खालील पैकी एक) राष्ट्रीयत्वाचे प्रमाणपत्र (Certificate of Nationality) (Divisional / District Magistrate) शाळाच्या दाखल्यावर राष्ट्रीयत्व भारतीय दर्शविले असल्यास. (The School leaving Certificate indicating the Nationality of the candidate as Indian) (Previous School / College) | ✓ | ✓ | ✓ |
| अधिवास प्रमाणपत्र विद्यार्थी / वडील / आई / (Domicile Certificate of Candidate / Father / Mother / Candidate [for Type A & B candidate] (Tehsildar) | ✓ | ✓ | ✓ |
| जातीचा दाखला (मागास वर्गीय विद्यार्थी) (Caste Certificate [for SC/ST/NT/VJ-DT/SBC/OBC]) (Sub Divisional Officer M.S) | ✓ | ✓ | ✓ |
| जात वैधता प्रमाणपत्र (Caste Validity SC/ST/NT/VJ-DT/SBC/OBC)) (District Caste Certificate Scrutiny Committee or Director Tribe Scrutiny Committee) | ✓ | ✓ | ✓ |
| नॉन क्रिमीलेयर प्रमाणपत्र (मार्च २०२५ वैधता असलेले) (Creamy layer (if applicable valid up to March 2025 (for NT / VJ-DT / SBC / OBC) (Sub Divisional Officer M.S.) | ✓ | ✓ | ✓ |
| वडीलांचा उत्पन्नाचा दाखला २०२३ -२०२४ (मार्च २०२५ वैधता असलेले) (Parents income Certificate for 2023 -2024) valid up to March 2025 (उत्पन्नाचा दाखला आईच्या नावे असल्यास वडिलांचे मृत्यू प्रमाणपत्र किंवा घटस्पोट प्रमाणपत्र आवश्यक) (Tehsildar) | ✓ | ✓ | ✓ |
| अभ्यासक्रमात खंड पडला असल्यास प्रतिज्ञा पत्र (गॅप) (Affidavit regarding Gap (if any)) (affidavit in front of Executive Magistrate) | ✓ | ✓ | ✓ |
| स्थलांतर प्रमाणपत्र (महाराष्ट्र राज्य बोर्ड बाहेरील विद्यार्थ्यांसाठी) (Migration Certificate (for OMS Candidate or CBSC Board Student) | ✗ | ✓ | ✗ |
| विद्यार्थ्यांचे आधार कार्ड (नाव, जन्मतारीख व इतर माहिती शैक्षणिक कागदपत्रा प्रमाणे अद्यावत करावे तसेच मोबाईल क्र., ई- मेल आय.डी. व बँक खाते संलग्नीत केलेले असावे) (Indian Government) | ✗ | ✓ | ✓ |
| विद्यार्थ्यांचे राष्ट्रीयकृत बँकेचे पास बुक (आधार कार्ड व mobile नं. सोबत लिंक केलेले) (Student Nationalized Bank passbook Linked to student Mobile & Aadhar card) | ✗ | ✓ | ✓ |
| गुजराथी भाषीक कोट्यातून प्रवेशीत असल्यास | ✓ | ✓ | ✗ |
| प्रतिज्ञा पत्र (गुजराथी भाषीक असल्याचे विद्यार्थी व पालक यांचे)Affidavit (if any) (Gujarathi Linguistic Minority affidavit in front of Executive Magistrate) | ✓ | ✓ | ✗ |
| शाळाचा दाखला (गुजराथी मातृभाषा दर्शविले असले पाहिजे. (LC/TC (Previous School / College) | ✓ | ✓ | ✗ |
| समाज मंडळाचे पत्र किंवा प्रमाणपत्र (विद्यार्थी व पालक(कुटुंब) गुजराथी भाषीक आहे असा अल्पसंख्यांक समाज मंडळाच्या दाखला) (Gujarathi Linguistic Minority Community) | ✓ | ✓ | ✗ |

शिष्यवृत्ती (फी प्रतिपूर्ती) Fresh व Renewal मिळण्यासाठी चे अटी व शर्ती

- पालकांच्या उत्पन्नाची अट:- शिष्यवृत्ती (फी प्रतिपूर्ती) साठी ओ.बी.सी., एस.बी.सी, एन.टी. (OBC, SBC, NT) या संवर्गातील विद्यार्थ्यांच्या पालकांचे वित्तिय वर्ष २०२३ -२४ चे उत्पन्न रु. ८.०० लाखाच्या आत असणे आवश्यक आहे.
- शिष्यवृत्तीचा ऑनलाईन अर्ज (Scholarship Online Application Form)
शासनाने निर्धारित केलेल्या संकेत स्थळावर शिष्यवृत्तीचा ऑनलाईन अर्ज वेळेत योग्य रीतीने परिपूर्ण आवश्यक त्या कागदपत्रा सह <https://mahadbt.maharashtra.gov.in/login/login> या संकेतस्थळावर भरण्याची व अर्ज जमा करण्याची जबाबदारी विद्यार्थ्यांची असेल.
- शिष्यवृत्ती योजनेकरिता विद्यार्थ्यांची महाविद्यालयात हजेरी किमान ७५% असणे अनिवार्य आहे.
- विद्यार्थ्यांने प्रथम व द्वितीय सत्राच्या विद्यापीठ परिक्षेचा अर्ज भरणे व परीक्षा देणे अनिवार्य राहिल.
- सर्व Category करिता अपत्यांची संख्या रेशनकार्ड प्रमाणे केवळ दोन (२) अपत्यांपर्यंत मर्यादित करण्यात आलेली आहे .

शासकीय शिष्यवृत्ती योजनेसाठी अपात्र विद्यार्थी -

- विद्यार्थ्यांने या महाविद्यालयात प्रवेश घेण्यापूर्वी, शैक्षणिक वर्ष २०२४ -२०२५ अगोदर इतरत्र पदवी अथवा पदविका अभ्यासक्रमात प्रवेश घेऊन तो अभ्यासक्रम अर्धवट सोडलेला असल्यास असे विद्यार्थी; किंवा
- विद्यार्थ्यांने या महाविद्यालयातील अभ्यासक्रमात प्रवेश घेतल्यानंतर पुढील एकूण अभ्यासक्रमाच्या कालावधीत दोन किंवा त्यापेक्षा अधिक वेळा अनुत्तीर्ण (Fail) झाल्यास (फ्रीशिप SC/ST रु.२.५० लाख व OBC/SBC/VJNT-रु.१.५० लाखपेक्षा जास्त उत्पन्न असलेल्या विद्यार्थ्यांना लागू)

संदर्भ शासन निर्णय -

| अ.नं. | शासन निर्णय | विभाग | संदर्भ |
|-------|--|------------------------------------|---------------------------------------|
| १ | शासन निर्णय क्र. ईबीसी - २०१६ / प्र.क्र.२२१ / शिक्षण ०१, दि.३१ मार्च, २०१६ प्रमाणे | सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग | अटी व शर्ती |
| २ | शासन निर्णय क्र. ईबीसी - २०१७ / प्र.क्र.२७ / शिक्षण दि.०१ जानेवारी, २०१८ प्रमाणे | सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग | उत्पन्नाची अट |
| ३ | शासन निर्णय क्र. व्यअप्र-२०२१ / प्र.क्र.९४ / का.१२, दि.१७ जानेवारी, २०२२ प्रमाणे | आदिवासी विकास विभाग | अटी व शर्ती |
| ४ | शासन निर्णय क्र. टीईम - २०१५ / प्र.क्र.२१९ / तांशि-४, दि.३१ मार्च, २०१६ प्रमाणे | उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग | अटी व शर्ती |
| ५ | शासन निर्णय क्र. टीईम - २०१६ / प्र.क्र.५५९ / तांशि-४, दि.२१ जून, २०१७ प्रमाणे | उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग | शैक्षणिक पात्रता व आपत्यांची संख्या |
| ६ | शासन निर्णय क्र. टीईम - २०१८ / प्र.क्र.३५ / तांशि-४, दि.३१ मार्च, २०१८ प्रमाणे | उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग | उत्पन्नाची अट |
| ७ | शासन निर्णय क्र. भासशी - २०२२ / प्र.क्र.७४ / शिक्षण -०१, दि.१७ मार्च, २०२२ प्रमाणे | सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग | SC प्रवर्गाच्या विद्यार्थी करिता लागू |

- वरील क्रमांक ७ मधील संदर्भीय शासन निर्णयानुसार SC प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयाचे शैक्षणिक शुल्क पैकी ६०% रक्कम शिष्यवृत्ती स्वरूपात विद्यार्थ्यांच्या आधार लिंक असलेल्या बँक खात्यावर शासनामार्फत जमा केली जाते. ती रक्कम जमा झाल्या पासून ७ दिवसाच्या आत विद्यार्थ्यांने महाविद्यालयात जमा करणे अनिवार्य राहिल. याची विद्यार्थी व पालकांनी नोंद घ्यावी.

प्रथम वर्ष(बी.टेक)अभियांत्रिकी शैक्षणिक वर्ष २०२४ -२५ चे शुल्क

शैक्षणिक वर्ष २०२४ -२०२५ साठी शुल्क नियामक प्राधिकरण, मुंबई (FRA, Mumbai) यांनी महाविद्यालयाचे अंतिम निश्चित केलेले शैक्षणिक शुल्क (Tuition Fee) व विकास निधी (Development Fee). हे विद्यार्थ्यांचा संपूर्ण अभ्यासक्रम पूर्ण होई पर्यन्त लागू राहिल .

| Category of student | Tuition Fee | | Development Fee | | Total Fee (Rs.) | |
|---------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| | विद्यार्थ्यांने भरावयाचे शुल्क | शासनामार्फत येणारे शुल्क | विद्यार्थ्यांने भरावयाचे शुल्क | शासनामार्फत येणारे शुल्क | विद्यार्थ्यांने भरावयाचे एकूण शुल्क | शासनामार्फत येणारे एकूण शुल्क |
| Open / General | 1,21,739 | 0 | 18,261 | 0 | 1,40,000 | 0 |
| OBC / EBC | 60,870 | 60,869 | 18,261 | 0 | 79,131 | 60,869 |
| SBC /NT-VJ | 0 | 1,21,739 | 18,261 | 0 | 18,261 | 1,21,739 |
| SC / ST | 0 | 1,21,739 | 18,261 | 0 | 18,261(*) | 1,21,739 |
| TFWS | 0 | 0 | 18,261 | 0 | 18,261 | 0 |

Payment Sources- <https://erp.rcpit.ac.in/> online प्रणाली द्वारे किंवा
धनादेश - 'Principal, R. C. Patel Institute of Technology' payable at 'Shirpur'

(*SC विद्यार्थ्यांनी भरलेली Development Fee शिष्यवृत्तीचा परतावा होईल)

- या व्यतिरिक्त इतर शुल्क जसे की परीक्षा शुल्क साधारणतः रुपये ५०००/- प्रती वर्ष राहिल

प्रवेश रद्द व फी परताव्या बाबत

- केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेद्वारे प्रवेशित विद्यार्थ्यांसाठी प्रवेश रद्द अटी व फी प्रतिपूर्ती, पात्रता राज्य सामाईक प्रवेश परीक्षा कक्ष मुंबई यांच्या शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ नियामावाली नुसार लागू राहिल याची नोंद घ्यावी.
- फी परताव्याचे नियम हे शुल्क नियामक प्राधिकरण, मुंबई (FRA, Mumbai) यांनी महाविद्यालयास ठरवून दिलेल्या OPEN संवर्गातील फी (अंतिम शुल्क रु. १,४०,०००/-) वर आधारीत राहिल.

वसतिगृह शुल्क (Hostel Fee) तक्ता खालील प्रमाणे

| वसतिगृह (Hostel) | वसतिगृह शुल्क प्रति वर्ष (Hostel Annual Maintenance Charges) | वसतिगृह सुरक्षा ठेव (Hostel Refundable Deposit) | वसतिगृह प्रवेश शुल्क (फक्त एकदाच) (Hostel Admission Fee Only One Time) | एकूण (रु.) | DD किंवा Pay Order |
|------------------|--|---|--|------------|----------------------------|
| मुलांचे वसतिगृह | २६,०००/- | १०,०००/- | २,०००/- | ३८,०००/- | SES Boys Hostel, Shirpur |
| मुलींचे वसतिगृह | २४,०००/- | १०,०००/- | २,०००/- | ३६,०००/- | SES Ladies Hostel, Shirpur |

टीप: वसतिगृहात एकदा प्रवेश मिळाल्यानंतर अभ्यासक्रमाच्या दरम्यान कुठल्याही प्रसंगी प्रवेश रद्द केल्यास सुरक्षा ठेवी व्यतिरिक्त कुठलीही रक्कम परत मिळणार नाही. **तसेच** सुरक्षा ठेव, ही आपला अभ्यासक्रम पूर्ण केल्यानंतर किंवा सदर अभ्यासक्रमातील प्रवेश रद्द केल्यानंतरच देय राहिल.

1. **Identity Verification:** All students must carry their Identity cards at all times within the institute premises and must present them promptly when required.
2. **Dress Code:** It is mandatory for all students to wear the prescribed uniform while entering the institute premises. The uniform includes light blue jeans, T-shirts (to be purchased from the institute cooperative store), white sports shoes, and white socks.
3. **Attendance:** Students are required to be present throughout the academic year until the last day of each session.
4. **Class Participation:** Regular attendance in theory and practical sessions including online sessions / guest lectures is mandatory. If a student's attendance in any of these classes (online/offline), including absences due to personal/medical issues, falls below 75%, their session will not be considered valid. As a result, they will be prohibited from appearing for institute examinations. Students with less than 75% attendance must re-enroll in the semester and complete it according to academic guidelines after paying the prescribed fee.
5. **Assignments and Submissions:** All institute-prescribed assignments, projects, journals, session reports, and files must be satisfactorily submitted within the given deadlines. Failure to do so will result in the student being ineligible to participate in the exams.
6. **Respectful Conduct:** Students must conduct themselves respectfully with faculty and non-teaching staff both inside and outside the institute premises. Failure to do so may result in disciplinary action.
7. **Fee Payment:** Students are required to pay the prescribed fees within the stipulated deadlines. Failure to comply will be considered as grounds for cancellation of admission.
8. **Updating Personal Information:** Students must inform their department and the institute office about any changes in their contact details. The institute will not be held responsible for any loss of information due to unreported changes.
9. **Participation in Extracurricular Activities:** Participation in extracurricular activities organized by the institute from time to time is mandatory for all students.
10. **Notification of Absences:** In case of illness or any other emergency situations, students must inform the department head or local guardian about their absence.
11. **Adherence to Exam Attempts Limit:** Students are bound by institute regulations, such as restrictions on the number of permissible attempts to pass exams.
12. **Prohibition of Ragging:** Ragging within or outside the institute premises is strictly prohibited. Any student found guilty of ragging will be expelled from the institute. (Refer to AICTE, New Delhi, and Maharashtra Prohibition of Ragging Act 1999).
13. **Prohibition of Disruptive Activities:** Students involved in disruptive activities, strikes, or demonstrations will be expelled from the institute, and fees paid will not be refunded.
14. **Parental Involvement:** Parents are required to log in through the institute's ERP system to access information on their ward's academic progress. If summoned by the institute or its Heads of Departments/Director, it is mandatory for the student's parents to visit the institute.

15. **Prohibition of Prohibited Substances:** Smoking, consumption of tobacco products, alcohol, or drugs within the institute premises is strictly prohibited; violators will be suspended/terminated.
16. **Purchasing of Stationery:** All stationery required for coursework/termwork must be purchased from the institute cooperative store.
17. **Hostel Regulations:** Students residing in the hostel must adhere to all the hostel rules.
18. **Ban on Mobile Phones in Class:** The use of mobile phones in theory/practical classes is prohibited.
19. **Government Scholarship Holders:** Students who are eligible for government scholarships must produce the required documents and complete the online scholarship form within the stipulated deadline, every year.
20. **Damage/Theft of Property:** Any student found damaging or stealing property, infrastructure, equipment or facilities of the institute or hostel purposefully will be terminated or expelled from the hostels or institute.
21. **Liability for Personal Belongings:** The institute will not be responsible for any loss of valuable personal belongings such as mobile phones, cash, jewelry, bags, laptops, etc.
22. **Compliance with Published Rules:** Students must comply with all institute rules and directives issued by the directors from time to time.
23. **Compliance with Institute and Government Rules:** Violation of any institute, institute, or governmental rules may result in cancellation of admission.
24. **Cancellation of Admission and Fee Refunds:** All rules regarding admission cancellation and fee refunds are subject to the regulations of the State CET Cell, Mumbai.
25. **No Objection Certificate:** Students are required to obtain a No Objection Certificate in the prescribed format at the time of admission cancellation, when requesting a Transfer Certificate, or after the completion of their engineering course.
26. **Returning Original Documents:** Students will receive their original documents such as documents submitted at the time of admission, semester mark sheets, degree certificate, and Transfer Certificate—only after obtaining a No Objection Certificate from the department. These documents will be issued directly to the students themselves and not to their relatives or friends under any circumstances.
27. **Violation of Rules / Code of Conduct:** Any violation of the disciplinary rules or code of conduct may result in the cancellation of admission.
28. **Legal Jurisdiction:** Any disputes related to admissions or any other related issues will fall under the jurisdiction of the court in Shirpur.

महाविद्यालयाचे महत्वाचे संपर्क –

○ प्रवेशापूर्वी किंवा प्रवेशासाठी संपर्क

1. शासकीय केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियासाठीची नोंदणी प्रक्रिया (Centralise Admission Presses online Registration)
2. शासकीय प्रवेश फेऱ्या (CAP Rounds)
3. महाविद्यालया बदलची माहिती (Institute Information)

| अं. क्र. | नाव | मोबाईल | अं. क्र. | नाव | मोबाईल |
|----------|-------------------------|------------|----------|-------------------------------|------------|
| १ | प्रा. डॉ. विजय बाविस्कर | ९४०४५७९९६३ | २ | प्रा. डॉ. कल्पेश इसाई | ९९६०६५४९५० |
| ३ | प्रा. डॉ. प्रमोद पाटील | ८६६८६२४९९४ | ४ | प्रा. डॉ. मिलिंदकुमार सोनावणे | ९९२२५५३७०५ |
| ५ | प्रा. जमीर शेख | ९७६४२८७५६४ | ६ | प्रा. डॉ. किशोर ठाकरे | ९४२०६६००९९ |

○ प्रवेशानंतरचे इतर संपर्क

| अ.क्र. | विभाग | संबंधिताचे नाव | संपर्क क्र. |
|--------|--|-----------------------|--------------|
| १ | प्रवेश (Admission) व मूळ कागदपत्रे (Original Documents) | श्री. रवींद्र चौधरी | ७५८८५९८९९३ |
| | | श्री. घनशाम जाधव | ८८०५२४९६३३ |
| २ | महाविद्यालयचे प्रवेश शुल्क (Institute Admission Fee) | श्री. हेमराज बाविस्कर | ९८२२७७६३९९ |
| | | श्री. स्वप्नील पाटील | ९४२९३०९०३६ |
| ३ | शिष्यवृत्ती (Scholarship) | श्री. प्रतिक पाटील | ९६७३७०६०८३ |
| ४ | परीक्षा विभाग (Exam Section) | श्री. विजय चौधरी | ९४२०८५९९६५ |
| | | श्री. कल्पेश वाघ | ९५०३३३९४०९ |
| ५ | मुलांचे वसतिगृह | श्री. महेंद्र जमादार | ९९२२२७४५०० |
| ६ | मुलींचे वसतिगृह | सौ. भारती साळुंखे | ९४२९६९८२८९ |
| ७ | प्रथम वर्ष तासिका व वेळापत्रक | श्री. अजित पावरा | ९७६७८९३७९८ |
| ८ | सर्व प्रकारचे आवश्यक ते प्रमाणपत्र (Estimate, Bonafide & etc.) | सौ. प्राची भोंगे | ०२५६३-२५९६०० |

○ महत्वाचे संपर्क

| | | |
|---|--|---|
| Prof. Dr. J. B. Patil, Director Mobile: 9923466699, E-mail: director@rcpit.ac.in | Prof. Dr. S. V. Desale, Head of Department First Year Mobile: 9767895395, E-mail: hodfe@rcpit.ac.in | Dr. P. T. Mahajan, Registrar Mobile: 9822190091, E-mail: registrar@rcpit.ac.in |
|---|--|---|